

Schadenmeldung an Versicherung

Stand: 14.04.2026 · Kategorie: Unfall · Typ: Vorlage

Diese Vorlage dient zur schriftlichen Meldung eines Schadens an Ihre Kfz-Versicherung. Sie hilft Ihnen, alle relevanten Informationen strukturiert und vollständig anzugeben, um eine zügige Bearbeitung zu ermöglichen.

1. Versicherungsnehmer

Name: _____

Anschrift: _____

Versicherungsnummer: _____

Telefonnummer: _____

Bitte geben Sie Ihre vollständigen Kontaktdaten an, damit die Versicherung Sie bei Rückfragen erreichen kann.

2. Fahrzeugdaten

Fahrzeughalter: _____

Kennzeichen: _____

Fahrzeugmarke und Modell: _____

Fahrgestellnummer (VIN): _____

Die Fahrzeugdaten finden Sie in der Zulassungsbescheinigung Teil I.

3. Schadensereignis

Datum und Uhrzeit des Schadens: _____

Ort des Schadens: _____

Beschreibung des Schadenshergangs: _____

Polizeiliches Aktenzeichen (falls vorhanden): _____

Beschreiben Sie den Schadenshergang so detailliert wie möglich.

4. Beteiligte Personen

Name des Fahrers: _____

Führerscheinnummer: _____

Weitere Beteiligte (Name, Anschrift, Kontakt): _____

Geben Sie alle Personen an, die am Unfall beteiligt waren.

5. Zeugen

Name und Anschrift der Zeugen: _____

Telefonnummer der Zeugen: _____

Zeugen können den Schadenshergang bestätigen und sind für die Versicherung wichtig.

6. Fotos und Beweise

Fotos des Schadens: _____

Weitere Beweise (z.B. Dashcam-Aufnahmen): _____

Fügen Sie alle verfügbaren Beweise bei, um den Schaden zu dokumentieren.

7. Bankverbindung für Erstattung

Kontoinhaber: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Geben Sie Ihre Bankverbindung an, damit die Versicherung eventuelle Erstattungen überweisen kann.

8. Unterschrift

Ort, Datum: _____

Unterschrift des Versicherungsnehmers: _____

Vergessen Sie nicht, das Dokument zu unterschreiben, um die Richtigkeit der Angaben zu bestätigen.

Rechtlicher Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass falsche Angaben gegenüber der Versicherung strafbar sind (§ 263 StGB). Die Versicherung kann bei unvollständigen oder falschen Angaben die Leistung verweigern. Stellen Sie sicher, dass alle Informationen korrekt und vollständig sind.

Ort, Datum: _____

Ort, Datum: _____

Unterschrift 1:

Unterschrift 2: _____